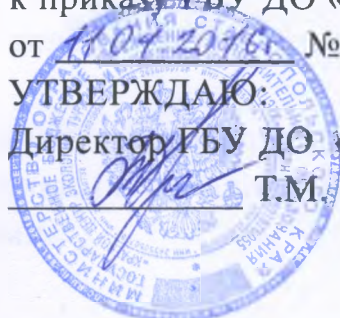


Приложение № 4
к приказу ГБУ ДО «КЦЭТК»
от 11.04.2016 № 3/1-оен
УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБУ ДО «КЦЭТК»

Т.М. Зима

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

1. Общие положения Отдела

1.1 Отдел экологического образования и воспитания (далее - Отдел) является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Краевой центр экологии, туризма и краеведения» (далее - Центр).

1.2. Отдел создан на основании Устава Центра и ликвидируется приказом директора.

1.3. Отдел подчиняется заместителю директора по научно-методической работе, заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, касающимся ГБУ ДО «КЦЭТК», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации; Уставом и локальными актами ГБУ ДО «КЦЭТК».

1.5. Отдел осуществляет координацию процесса воспитания учащихся средствами экологического образования и просвещения, способствует формированию экологического мировоззрения и экологической культуры, оказывает методические услуги в сфере дополнительного экологического образования, содействующие реализации образовательных программ.

2. Основные цели и задачи Отдела

2.1. Отдел служит для реализации целей и задач Центра, исходя из интересов детей и родителей.

2.2. Целью деятельности Отдела является работа по организации экологической деятельности образовательных организаций края через систему работы с учащимися и педагогами.

2.3. Задачами Отдела является:

2.3.1. Участие в формировании нормативно – методической базы области дополнительного экологического образования;

2.3.2. Реализация региональных программ в области экологического образования и охраны окружающей среды;

2.3.3. Совершенствование форм и методов по экологическому образованию, воспитанию и просвещению в образовательных организациях края;

2.3.3. Сбор, анализ и обработка статистических и информационных отчетов по экологическому воспитанию и образованию;

2.3.4. Оказание помощи образовательным организациям в организации и проведении массовых мероприятий экологической тематики;

2.3.5. Обобщение и внедрение опыта работы учреждений края в области экологического воспитания, образования и просвещения;

2.3.6. Организация региональных этапов Всероссийских и участие в краевых конкурсах и мероприятиях экологической направленности.

3. Функции Отдела

3.1. Разработка кадровой политики и стратегии Центра в области экологического воспитания и образования;

3.2. Разработка Положений краевых массовых мероприятий, акций, слетов и т.д. экологической направленности;

3.3. Установление постоянных контактов с общеобразовательными учреждениями и учреждениями дополнительного образования, в работе которых входит экологическая деятельность, государственными общественными организациями и ведомствами, занимающимися экологическим образованием и просвещением;

3.4. Содействие муниципальным центрам и станциям естественнонаучной направленности в реализации образовательных программ и организации мероприятий экологической тематики;

3.6. Организация работы по методическому обеспечению содержания дополнительного экологического образования в курируемых территориях;

3.7. Организация и проведение краевых массовых мероприятий, акций, слетов, форумов экологической направленности;

3.8. Участие в разработке методических и информационных материалов для подготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов учреждений экологического дополнительного образования;

3.9. Участие в краевых, региональных и Всероссийских экологических мероприятиях, проводимых Центром;

3.10. Организация и проведение региональных этапов Всероссийских конкурсов, акций и форумов экологической направленности;

3.11. Подготовка статистических и информационных отчетов по экологическому воспитанию, образованию и просвещению в крае для контролирующих вышестоящих ведомств.

4. Структура Отдела

4.1. Структура и штат Отдела утверждается директором Центра.

4.2. Структура Отдела определяется директором Центра с учётом размера единого фонда оплаты труда. Непосредственное управление Отделом осуществляется старшим методистом.

4.3. Отдел возглавляет старший методист, назначаемый на должность приказом директора, который руководит всеми направлениями его деятельности.

4.4. Сотрудники Отдела назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора по представлению старшего методиста. Обязанности сотрудников определяются должностными инструкциями, утвержденными директором.

4.5. Отдел состоит из двух и более работников: старший методист, методисты по работе в области экологического образования и воспитания, педагоги дополнительного образования.

4.6. Работа Отдела строится на основе перспективных и годовых планов работы. Результаты работы Отдела предоставляются в годовых отчетах.

4.7. Отдел организует работу по повышению квалификации сотрудников по направлениям деятельности отдела.

5. Права и ответственность Отдела

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Отделом функций, предусмотренных настоящим Положением, несет старший методист.

5.2. На старшего методиста возлагается ответственность за:

5.2.1. Организацию в Отделе оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, в соответствии с действующими правилами и инструкциями.

5.2.2. Соблюдение сотрудниками Отдела трудовой дисциплины.

5.2.3. Обеспечение сохранности имущества, находящегося в Отделе и соблюдение правил пожарной безопасности.

5.2.4. Подбор, расстановку и деятельность сотрудников Отдела.

5.2.5. Соответствие действующему законодательству визируемых (подписываемых) им проектов приказов, инструкций, положений и других документов.

5.3. Сотрудники Отдела при оценке деловых качеств работников обязаны исходить только из официально полученных данных и материалов и не вправе разглашать имеющиеся данные о личной жизни работников.

5.4. Ответственность сотрудников Отдела устанавливается их должностными инструкциями.

5.5. Для осуществления своих функций Отдел имеет право:

5.5.1. Получать поступающие в Центр документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;

5.5.2. Запрашивать и получать от директора Центра и его структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач и функций;

5.5.3. Вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Отдела и организации в целом.

6. Взаимоотношения (служебные связи)

6.1. Для выполнения функций и реализации прав Отдел взаимодействует со всеми структурными подразделениями Центра, контролирующими вышестоящими ведомствами, с общеобразовательными учреждениями и учреждениями дополнительного образования, в работу которых входит экологическая деятельность, государственными и общественными организациями и

ведомствами, занимающимися экологическим образованием и просвещением.

7. Финансирование

7.1. Финансирование Отдела осуществляется за счет бюджетных средств Центра.

8. Заключительные положения

8.1. В настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения, которые будут являться его неотъемлемой частью.

8.2. Внесение изменений и дополнений в Положение утверждается директором Центра по представлению старшего методиста и по согласованию с заместителем директора по научно-методической работе, заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

8.3. Возложение на Отдел задач и функций, не предусмотренных настоящим Положением, допускается по согласованию с директором Центра и заместителем директора по научно-методической работе, заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Согласовано:

Заместитель директора
по научно-методической работе
ГБУ ДО «КЦЭТК»

Евгений Сергеевич

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе
ГБУ ДО «КЦЭТК»

Александр Николаевич

Старший методист

Александров / Беляева А.А.

Дата: